

**I- TALLER “INTRODUCCIÓN A LA COMUNICACIÓN – TÉCNICAS DE REDACCIÓN Y ORTOGRAFÍA”**

**1- Objetivos:**

Profundizar los conocimientos adquiridos en esta temática, relacionarlos con el trabajo de nuestra administración y mejorar la comunicación.

**2- Contenidos:**

- El circuito de la comunicación
- Importancia y utilidad de la puntuación
- Cambios en la ortografía y gramática
- Uso de siglas y abreviaturas
- Uso de signos
- Tipos de discursos

**3- Cronograma de dictado:**

Se programó desarrollar un solo taller por temática, pero en caso de verificarse una demanda de inscriptos mayor a la cubierta, se organizará otro/s taller/es para el corriente año o, en su defecto, para el próximo.

Fecha de inicio	Meses que abarca	Fechas de dictado
Lunes 11/04	Abril Mayo	11-18-25 02-09-16-23-30

**4- Detalle del taller:**

- Carga horaria: 16 horas divididas en 8 módulos de 2 horas semanales cada uno.
- Día: lunes
- Horario: de 07,30 a 09,30 Hs.
- Lugar: Salón “Mariano Moreno” del H.C.D.
- Docente: Lic. Elín Rodríguez
- Inscripciones: de Miércoles 06/04 a Viernes 08/04
- Cupo máximo: 20 asistentes – Cupo mínimo: 15 asistentes

**II- TALLER “RÈGIMEN LEGAL DE ALGUNOS DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL EMPLEADO MUNICIPAL”**

**1- Objetivos:**

Profundizar contenidos dictados en el año 2010, relacionándolos con los procesos administrativos y las acciones legales.

**2- Contenidos:**

- Derecho a la carrera administrativa
- Derecho disciplinario de la administración municipal
- Derecho a la cobertura de accidentes de trabajo
- Derecho de remuneración – Derecho de jubilación

**3- Cronograma de dictado:**

Se programó desarrollar un solo taller por temática, pero en caso de verificarse una demanda de inscriptos mayor a la cubierta, se organizará otro/s taller/es para el corriente año o, en su defecto, para el próximo.

Fecha de inicio	Meses que abarca	Fechas de dictado
Viernes 03/06	Junio	03-10-17-24

**4- Detalle del taller:**

- Carga horaria: 8 horas divididas en 4 módulos de 2 horas semanales cada uno.
- Día: viernes
- Horario: de 07,30 a 09,30 Hs.
- Lugar: Salón “Mariano Moreno” del H.C.D.
- Docente: Dra. Magdalena Maidana
- Inscripciones: de Jueves 26/05 a Miércoles 01/06
- Cupo máximo: 20 asistentes – Cupo mínimo: 15 asistentes

**III- TALLER “INTRODUCCIÓN A LA LEGISLACIÓN MUNICIPAL Y AL DIGESTO MUNICIPAL”**

**1- Objetivos:**

Profundizar en el sistema de Digesto, brindando un método para acceder con mayor eficacia y celeridad a la normativa legal vigente, aplicable a distintas áreas, tanto del ámbito interno como en toda la jurisdicción municipal, de cualquier índole que sean las normas.

**2- Contenidos:**

- Legislación Municipal
- Digesto
- Ejecución del programa

**3- Cronograma de dictado:**

Se programó desarrollar un solo taller por temática, pero en caso de verificarse una demanda de inscriptos mayor a la cubierta, se organizará otro/s taller/es para el corriente año o, en su defecto, para el próximo.

Fecha de inicio	Meses que abarca	Fechas de dictado
<b>Viernes 22/07</b>	<b>Julio Agosto</b>	<b>22-29 05</b>

**4- Detalle del taller:**

- Carga horaria: 6 horas divididas en 3 módulos de 2 horas semanales cada uno.
- Día: viernes
- Horario: de 07,30 a 09,30 Hs.
- Lugar: Salón “Mariano Moreno” del H.C.D.
- Docente: Marta Casaschi
- Inscripciones: de Lunes 18/07 a Miércoles 20/07
- Cupo máximo: 20 asistentes – Cupo mínimo: 15 asistentes

**IV- TALLER “TRABAJO EN EQUIPO Y PRESENTACIÓN DE CONFLICTOS EN EL LUGAR DE TRABAJO”**

**1- Objetivos:**

Trabajar en ejes temáticos que les permita a los participantes aprehender herramientas básicas para la labor diaria. Profundizar en técnicas de trabajo en equipo y en las diversas miradas que deben valorarse al momento de abordar un conflicto en el entorno laboral.

**2- Contenidos:**

- Presentación de los asistentes – intereses, fortalezas, debilidades, aptitudes -
- Cómo soy frente al otro
- Trabajo en equipo
- Reconocimiento del conflicto en el ámbito laboral
- ¿El conflicto: gestionarlo o afrontarlo?

**3- Cronograma de dictado:**

Se programó desarrollar un solo taller por temática, pero en caso de verificarse una demanda de inscriptos mayor a la cubierta, se organizará otro/s taller/es para el corriente año o, en su defecto, para el próximo.

Fecha de inicio	Meses que abarca	Fechas de dictado
<b>Viernes 19/08</b>	<b>Agosto Setiembre</b>	<b>19-26 02-09-16-23-30</b>

**4- Detalle del taller:**

- Carga horaria: 14 horas divididas en 7 módulos de 2 horas semanales cada uno.
- Día: viernes
- Horario: de 07,30 a 09,30 Hs.
- Lugar: Salón “Mariano Moreno” del H.C.D.
- Docente: Lic. Elín Rodríguez
- Inscripciones: de Jueves 11/08 a Miércoles 17/08
- Cupo máximo: 20 asistentes – Cupo mínimo: 15 asistentes

## V- TALLER “CÓMO AFRONTAR EL MIEDO AL CAMBIO Y A TOMAR NUEVAS DECISIONES”

### 1- **Objetivos:**

Que el participante aprenda a identificar el surgimiento y la presencia de los miedos a los cambios en sí mismo, aprendiendo técnicas que le servirán en su vida personal y laboral.

### 2- **Contenidos:**

- Miedo e ilusiones: emociones básicas e iniciales
- Vencer los miedos
- Cómo afrontar el miedo al cambio y a tomar nuevas decisiones
- 3 primeros pasos para conectarte con tu potencial interior
- ¿Cambiar es peligroso? Del miedo a la confianza
- Toma de decisiones

### 3- **Cronograma de dictado:**

Se programó desarrollar un solo taller por temática, pero en caso de verificarse una demanda de inscriptos mayor a la cubierta, se organizará otro/s taller/es para el corriente año o, en su defecto, para el próximo.

Cabe destacar que este taller se dictará en una sola jornada:

**Fecha de dictado: 14/10/2011**

### 4- **Detalle del taller:**

- Carga horaria: 1 jornada de 2,30 horas
- Día: viernes
- Horario: de 07,30 a 10,00 Hs.
- Lugar: Salón “Mariano Moreno” del H.C.D.
- Docente: Lic. Ceferino Saín
- Inscripciones: de Jueves 06/10 a Martes 11/10
- Cupo máximo: 20 asistentes – Cupo mínimo: 15 asistentes

## VI- TALLER “ORGANIZACIÓN Y EFECTIVIDAD EN LO PERSONAL Y LABORAL”

### 1- **Objetivos:**

Aplicar los principios de efectividad en la vida personal y laboral. Unir a los equipos de trabajo bajo una visión, misión y propósitos compartidos. Promover la mejora continua y prevenir el agotamiento y la falta de productividad subsiguiente.

### 2- **Contenidos:**

- Una aproximación al concepto “eficacia organizativa”
- Características del concepto “eficacia”
- Teorías de la organización y modelos de eficacia
- Diagnóstico del desempeño de una organización
- Un marco para la evaluación del desempeño de una organización
- Desempeño de la organización

### 3- **Cronograma de dictado:**

Se programó desarrollar un solo taller por temática, pero en caso de verificarse una demanda de inscriptos mayor a la cubierta, se organizará otro/s taller/es para el corriente año o, en su defecto, para el próximo.

Cabe destacar que este taller se dictará en una sola jornada:

**Fecha de dictado: 21/10/2011**

### 4- **Detalle del taller:**

- Carga horaria: 1 jornada de 2,30 horas
- Día: viernes
- Horario: de 07,30 a 10,00 Hs.
- Lugar: Salón “Mariano Moreno” del H.C.D.
- Docente: Lic. Ceferino Saín
- Inscripciones: de Lunes 17/10 a Miércoles 19/10
- Cupo máximo: 20 asistentes – Cupo mínimo: 15 asistentes

## VII- TALLER “CÓMO FIJARSE OBJETIVOS QUE AYUDEN A CUMPLIR LAS PROMESAS”

### 1- **Objetivos:**

Distinguir los conceptos de objetivos y metas. Ubicar la cuantificación temporal y espacial de los objetivos. Establecer medidas de eficiencia del proceso de conversión de recursos y estructurar un sistema de consecuencias con el fin de obtener los resultados esperados o corregir los rumbos establecidos.

### 2- **Contenidos:**

- Cómo cumplir los objetivos
- Constancia para no tirar la toalla
- Mantenerse enfocado, una manera de facilitar los cambios
- Conciencia plena
- Una estrategia de MKT
- Las metas
- Despejando el camino
- El poder de la imaginación
- Aclarando los ideales
- De la estrategia a la práctica
- Los problemas
- ¿Qué actitudes es mejor tener o desarrollar para que el proyecto funcione bien?

### 3- **Cronograma de dictado:**

Se programó desarrollar un solo taller por temática, pero en caso de verificarse una demanda de inscriptos mayor a la cubierta, se organizará otro/s taller/es para el corriente año o, en su defecto, para el próximo.

Cabe destacar que este taller se dictará en una  sola jornada:

**Fecha de dictado: 28/10/2011**

### 4- **Detalle del taller:**

- Carga horaria: 1 jornada de 2,30 horas
- Día: viernes
- Horario: de 07,30 a 10,00 Hs.
- Lugar: Salón “Mariano Moreno” del H.C.D.
- Docente: Lic. Ceferino Saín
- Inscripciones: de Lunes 24/10 a Miércoles 26/10
- Cupo máximo: 20 asistentes – Cupo mínimo: 15 asistentes

## VIII- TALLER DE “JURISPRUDENCIA”

### 1- **Objetivos:**

Incentivar el estudio de cuestiones prácticas del derecho administrativo. Adquirir un conocimiento pragmático que pueda resultar de gran utilidad, en caso de situaciones análogas a las planteadas, optimizando su desempeño ya que el participante tendrá un antecedente en el tema. Procurar un acercamiento a esta disciplina, mediante el diálogo. Formar en el asistente un bagaje modesto pero consistente de experiencia en el trabajo de análisis de la praxis jurídica.

### 2- **Contenidos:**

- Se selecciona un caso de jurisprudencia administrativa, que se basa en cuestiones prácticas y relacionadas con algún fondo metodológico o con algún eje temático. Cada caso es propuesto por el docente y es debatido por los asistentes; con exposición de resultados y elaboración de conclusiones grupales.

### 3- **Cronograma de dictado:**

Se programó desarrollar un solo taller por temática, pero en caso de verificarse una demanda de inscriptos mayor a la cubierta, se organizará otro/s taller/es para el corriente año o, en su defecto, para el próximo.

Fecha de inicio	Meses que abarca	Fechas de Dictado
<b>Viernes 15/04</b>	<b>Abril Mayo Junio</b>	<b>15-29 06-13-20-27 03-10</b>

### 4- **Detalle del taller:**

- Carga horaria: 4 horas divididas en 8 módulos de 30 minutos semanales cada uno.
- Día: viernes
- Horario: de 08,00 a 08,30 Hs.
- Lugar: Salón “Mariano Moreno” del H.C.D.
- Docente: Dr. Abel Lipschitz
- Inscripciones: de Lunes 11/04 a Miércoles 13/04
- Cupo máximo: 8 asistentes – Cupo mínimo: 3 asistentes

